

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» города Зеленокумска Советского района»  
ул.Калинина, 19 телефон 886552-6-19-57 [mdou.skvorushka@mail.ru](mailto:mdou.skvorushka@mail.ru)

Принят  
на заседании педагогического  
протокол № 1 от 30.08.2018г

Согласован:  
ведущий специалист  
управления образования  
\_\_\_\_\_ Н.В.Должикова

Утверждён  
приказ от 30.08.2017 № 68  
заведующий МДОУ  
\_\_\_\_\_ Н.Ю.Никитина

**Годовой план**  
**работы МДОУ № 39 «Скворушка»**  
**на 2018 -2019 учебный год**

**Годовой план МДОУ «Детский сад № 39» «Скворушка» составлен  
в соответствии с**

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
- Парциальными программами «Зелёный огонёк здоровья» М.Ю.Картушиной, «Цветные ладошки» И.А.Лыкова.
- Основной образовательной программой МДОУ

## **Содержание годового плана МДОУ № 39 «Скворушка»**

### **I РАЗДЕЛ**

#### **Анализ работы МДОУ № 39 «Скворушка» за 2017-2018 учебный год**

##### **1 Информационная справка**

- 1.1 Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.
- 1.2. Анализ уровня интегративных качеств выпускников.
- 1.3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.
- 1.4 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.
- 1.5 Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса
- 1.6 Анализ системы взаимодействия с семьями воспитанников, с социумом.

### **II РАЗДЕЛ**

#### **Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов**

- 2.1 Расстановка педагогических кадров по группам на 2018 -2019 уч. год.
- 2.2 План аттестации.
- 2.3 Обучение на курсах повышения квалификации в 2018 – 2019 уч.г.
- 2.4 Посещение методических объединений в 2018-2019 уч. г.
- 2.5 Самообразование педагогов.

### **III РАЗДЕЛ**

#### **Организационно-педагогическая деятельность МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» на 2018-2019 учебный год.**

- 3.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности
- 3.2 Информационно – аналитическая деятельность
- 3.3 Педагогические советы
- 3.4 Организационно-методическая деятельность
  - Конкурсы совместного детско-родительского творчества
  - Конкурсы для педагогов
  - Выставки
  - Открытые мероприятия
  - Осуществление преемственности в работе МДОУ № 39 «Скворушка» и МОУ СОШ № 1
- 3.5 Организация оздоровительной работы в ДОУ
- 3.6 Примерный план оздоровительно-профилактических процедур.

### **IV РАЗДЕЛ**

#### **Система внутреннего мониторинга**

### **V РАЗДЕЛ**

#### **Взаимодействие МДОУ С семьей и другими объектами социума**

- 5.1 План взаимодействия МДОУ № 39 «Скворушка» с семьями воспитанников. на 2018-2019 учебный год.

## **VI РАЗДЕЛ**

**Административно-хозяйственная деятельность МДОУ № 39 «Скворушка»  
2018-2019 уч. год**

### **I РАЗДЕЛ**

**Анализ работы МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» за 2017-2018 учебный год.**

#### **Информационная справка**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» расположено по адресу 357910 г. Зеленокумск, Советский район, улица Калинина, 19.

МДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 3815 от 25.12.2014 года.

Заведующий МДОУ Никитина Наталья Юрьевна, образование высшее педагогическое, стаж педагогической работы 39 лет, стаж руководящей должности – 26 лет, высшая квалификационная категория по должности руководитель, почетный работник общего образования.

Старший воспитатель Ананникова Марина Викторовна, образование высшее педагогическое, стаж педагогической работы – 23,5 года, в должности старшего воспитателя – 13 лет, высшая квалификационная категория по должности старший воспитатель.

В 2017-2018 учебном году в МДОУ функционировало 7 возрастных групп, с общей численностью 157. Из них раннего возраста – 39 детей

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка, которая осуществлялась посредством реализации следующих задач:

- Развитие творческого мышления детей посредством работы с художественно-изобразительным материалом.
- Использование образовательных игровых ситуаций с целью формирования познавательных способностей.
- Развитие интеллектуально-мыслительной деятельности детей в процессе ознакомления с миром природы

Годовые задачи ДОУ выполнялись в соответствии с планом работы от педсовета к педсовету. Основными формами работы по реализации годовых задач стала организация проектной деятельности, творческих выставок, конкурсов, мастер-классов, презентаций, организованной образовательной деятельности. Так в течение учебного года в МДОУ было организовано ряд проектов:

#### **1. Творческие.**

«Бумажная сказка». Техника Оригами Трощак А.Г.

«Осень чародейка». Обрывная аппликация, Вакула Т.В.

«Волшебный декупаж», Сторчевая Е.Ю.

#### **2. Познавательные.**

«Огород для Чипполино», Устабаева С.А.

«Здравствуй дерево», Спирочкина И.А.

«Волшебница водица», Гойман О.Н.

«Природа это наш дом», Сторчевая Е.Ю.

Открытые просмотры занятий. Они позволяют увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты и анализировать особенности воспитательно-образовательного процесса в целом. Открытые просмотры образовательной деятельности отразили тематику проектов и в частности явились итогом работы над проектами:

«Зоопарк» обрывная аппликация, Вакула Т.В

«Юные дизайнеры» аппликация, Сторчевая Е.Ю.

«Рыбки в аквариуме» аппликация с элементами оригами, Гойман О.Н.

«Кошка с котятами». Игровые обучающие ситуации с игрушкой- аналогом, Коробченко Г.А.

«Путешествие в сказки». Игровые обучающие ситуации с литературным персонажем, Тараненко О.В.

«Путешествие на необитаемый остров». Игровые обучающие ситуации- путешествия, Таренко Е.Г..

«В Долине фей». Игровая обучающая ситуация-путешествие, Троцак А.Г.

«Времена года». Игровая обучающая ситуация на занятии по физической культуре, Шаламова Н.И.

«Спасательная экспедиция». Интеграция интеллектуально-мыслительной деятельности и физической культуры, Шаламова Н.И.

Так же были организованы смотры-конкурсы:

«В гостях у Мойдодыра» туалетных комнат

1 место - 2 младшая группа «Одуванчик»

2 место - старшая группа «Солнышко»

3 место - средняя «Ягодка», старшая «Ромашка»

«Её Величество Бумага» поделки из бумаги

1 место - 2 младшая группа «Одуванчик»

2 место - 1 младшая «Пчёлки»

3 место - 1 младшая «Мишутки»

«Огород на окне». В этом конкурсе все педагоги проявили максимум фантазии и творчества и получили сертификаты за участие в конкурсе, что было учтено при распределении стимулирующих выплат.

В течение учебного года осуществлялась работа по повышению педагогической грамотности педагогов. Для этого были организованы следующие формы работы:

- «Развитие творческого потенциала дошкольников средствами изобразительной деятельности», семинар;
- «Использование образовательных игровых ситуаций с целью формирования познавательных способностей», аукцион педагогических идей, на котором педагоги ДОУ представляли свой лот и «продавали» за правильный ответ на вопрос, который служил денежным эквивалентом;

- «Игровые образовательные ситуации», мастер-класс способствовал развитию представлений педагогов об игровых образовательных ситуациях, как эффективном средстве формирования познавательных способностей дошкольников;

В рамках реализации годовой задачи по экологии, творческой группой педагогов была разработана программа по экологии с элементами детского экспериментирования «Маленькие учёные». Основная цель программы развитие у детей познавательной активности, наблюдательности, мышления, формирования начальных естественнонаучных представлений и воспитание природоохранного сознания.

Старшим воспитателем, Ананниковой М.В. была разработана карта анализа «Организация игровых образовательных ситуаций на занятии»

Детский сад — это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. С той целью педагоги детского сада создали педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие. Предметно — развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиями ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а ее элементы — полноценному развитию ребенка. Во всех группах оформлены уголки, отражающие тематику недели, согласно комплексно-тематического планирования. Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. Наиболее вариативной и трансформируемой развивающая среда наблюдалась в группах «Ягодка» (средняя группа), «Солнышко» (старшая группа), «Одуванчик» (2 младшая группа)

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах. Однако необходимо продолжать активизировать деятельность педагогов по созданию развивающей среды в ДОУ соответствующим принципам: содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной.

Повышению профессионального мастерства педагогов способствовала работа по самообразованию, посещение методических объединений, участие в районных конкурсах. В этом учебном году 3 воспитателя (12%) работали на методических объединениях района младший и старший дошкольный возраст и семинаре по организации работы с детьми раннего возраста. Воспитатели Сторчевая Е.Ю., приняла участие в краевом конкурсе «Детский сад года-2018», воспитатели Медведева Л.В. и Гойман О.Н. подготовили агитбригаду по ПДД для участия в краевом конкурсе «Зелёный огонёк-2018», воспитатель Устабаева С.А. приняла участие в краевом конкурсе «На лучшую рабочую программу». В районном конкурсе «Воспитатель года» Сторчевая Е.Ю. заняла второе место. Образовательная организация принимала активное участие в конкурсах организованными специалистами управления образования и стали призёрами в конкурсах «Музей одной семьи» - победители в номинации «Знакомство с

русским народным искусством, ремёслами, бытом», «Символ года» - призёры, «Лучший экологический проект» - призёры,

В 2017-2018 году на базе МДОУ, состоялось районное заседание Совета руководителей на тему «Организация работы по интеллектуально-мыслительной деятельности в процессе ознакомления с миром природы через организацию игровых образовательных ситуаций». На данном мероприятии педагоги ДОО демонстрировали высокий уровень работы по экологическому воспитанию, представив такие инновационные формы работы с детьми как интеграция экологии и театрализованной деятельности в музыкальном спектакле «Фруктово-ягодный микс», интеграцию экологии и физической культуры с использованием стретчинг-аэробики, ритмодекламации, степ-аэробики. Инновационная форма работы с педагогами была представлена аукционом педагогических идей, где воспитатели представляли лоты, которые были представлены новыми подходами в работе с дошкольниками.

Развитию творческих и ключевых дел способствовала работа по организации с дошкольниками и их родителями тематических праздников досугов и развлечений: «День Знаний», «Осенние мелодии», «День Матери», «Вот как хорошо, Новый год к нам пришёл!», «Коляда, Коляда, открывай ворота», «Мой папа хороший на папу очень я похож», «Мамочка милая, мама моя», творческий отчёт «Дети это счастье, дети это мы!», праздники посвящённые выпуску детей в школу. На уровне района воспитанники старшей группы «Солнышко» принимали участие в концертах, посвящённых «Дню Матери» во дворце им.Усанова, празднованию юбилея СХП «Родина», районной августовской конференции работников образования. В рамках работы по преемственности в этом году в детском саду были организованы концерты детской музыкальной школы. В период осенних, зимних и весенних каникул учащиеся музыкальной школы дарили нашим детям творческие моменты встречи с музыкой, играя на фортепиано, аккордеоне, балалайке, гитаре. Традиционными стали выступления Георгиевского кукольного театра «Лукоморье».

### **1.3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.**

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями. В начале учебного года медсестрой ДОО была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

#### **Распределение воспитанников ДОО по группам здоровья.**

Учебный год	Количество детей	I группа	II группа	III группа	IV группа
2017-2018	157	42	113	1	1

Из общего количества детей были выявлены ЧБД- 5 детей.

В течении 2017 – 2018 учебного года в ДООУ дети в возрасте от 3 до 7 лет проходили периодический медицинский осмотр, такими специалистами, как: дерматолог, хирург, логопед. Из общего числа осмотренных воспитанников нарушений в состоянии здоровья выявлено не было.

Питание детей осуществлялось на основании 10-ти дневного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая соответствует норме. В течении года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду. На основании полученных данных нами был проведен мониторинг здоровья и физического развития детей за отчетный год.

### **Уровень и динамика физической подготовленности детей в ДООУ**

Уровень	2015 - 2016 учебный год	2016 - 2017 учебный год	2017-2018 учебный год
Высокий	49%	50%	53 %
Средний	39%	43%	37 %
Низкий	12%	7%	10 %

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня. Для этого со стороны администрации проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднение, в решении различных проблем. Для молодых специалистов старшим воспитателем были организованы индивидуальные консультации и беседы по организации и проведению режимных моментов. В течение учебного года воспитателями и воспитателем по физической культуре был реализован комплекс средств по организации двигательной активности детей: физкультурная НОД, утренняя гимнастика, пальчиковая гимнастика, точечный массаж, стретчинг-аэробика, психогимнастика, физкультурные досуги и праздники.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), мытье рук, двигательная активность на прогулке, пребывание детей на воздухе, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия, проветривание помещений. Анализ здоровья дошкольников показал, что в целом динамика здоровья, как и в прошлом году положительная, о чем свидетельствует сравнительный анализ заболеваемости детей и количество пропущенных детодней на 1 ребенка. Несмотря на положительные тенденции в области решения физкультурно - оздоровительной работы, необходимо учитывать время пребывания детей на воздухе в соответствии с Основной образовательной программой ДООУ. Планировать и проводить спортивные досуги и развлечения 1-2 раза в месяц.



## Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.

В 2017-2018 учебном году осуществлялась образовательная деятельность дошкольников, направленная на развитие физического здоровья детей, познавательной и речевой активности, творческих способностей, а также на формирование социально-коммуникативных навыков. В процессе освоения реализуемой программы, у дошкольников формировались познавательные и художественно-эстетические способности, речевые навыки, а так же совершенствовалась физическое развитие, двигательная активность. Результаты представлены в таблице.

Познавательное развитие								
ФЭМП			Познавательно-исследовательская деятельность			Ознакомление с окружающим		
3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
60 %	35%	5%	55%	39%	6%	72%	21%	7%

Социально-коммуникативное развитие								
Труд			Безопасность			Игра		
3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
62%	34%	4%	72%	26%	12%	74%	26%	-

Речевое развитие								
ЗКР			грамматика			Развитие связной речи		
3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
62 %	16%	22%	43%	39%	18%	38%	49%	13%

Художественно-эстетическое развитие								
Художественное творчество			Музыка			Художественная литература		
3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл
65%	29%	6%	50%	46%	4%	57%	40%	3%

Физическое развитие					
Формирование начальных представлений о ЗОЖ			Физическое развитие		
3 балла	2 балла	1 балл	3 балла	2 балла	1 балл

60 %	35%	5%	55%	36%	9%
------	-----	----	-----	-----	----

При подготовке детей к обучению в школе, деятельность педагогов была направлена на выполнение целевых ориентиров на этапе освоения ООП ДО. Физическое развитие дошкольников МДОУ соответствует физическим и физиологическим возрастным особенностям. 16 выпускников имеют вторую группу, 5 человек -1 группу. Воспитанники группы активны и самостоятельны, проявляют любознательность. В группе сверстников общительны. Но, не смотря на положительные результаты, сохраняются недочёты развития речевых навыков: 3 воспитанникам (12%) требуется помощь логопеда, 5 человек (13%) слабо владеют устной речью.

### **Материальная база ДОУ.**

Детский сад располагает: 7 групповыми комнатами, включая санузлы и буфеты; музыкально-физкультурный зал. Имеются отдельные кабинеты: заведующего ДОУ, завхоза, методический кабинет, медицинский блок.

Функционирует пищеблок, который оснащён необходимым оборудованием.

Мебель в игровых комнатах для занятий с детьми соответствует возрастным особенностям воспитанников. Методический кабинет, достаточно оснащён необходимой методической литературой, пособиями и игровым инвентарём. Участки для прогулки оснащены игровым оборудованием, однако, существует необходимость приобретения новых аттракционов и игрового оборудования. На территории детского сада размечена спортивная площадка. Имеются атрибуты для организации работы по обучению дошкольников правилам безопасного поведения на дороге.

В учреждении ведется системный контроль над состоянием технологического оборудования прачечной, пищеблока, медицинского кабинета и др. Помещений.

### **1.6 Анализ системы взаимодействия с семьями воспитанников**

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения,

положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство

доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из

первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строилось по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка)

В течение учебного года педагоги детского сада проводили работу по повышению педагогической культуры родителей:

- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятиях детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

- Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов;
- работал консультационный пункт, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в детском саду;

- проводились совместные праздники: «День матери», «Мама солнышко моё» (8 Марта), «Мой папа хороший на папу очень я похож» спортивное развлечение с папами, традиционный творческий отчёт для родителей «Дети это счастье, дети это мы!»

Групповые собрания проводились 4 раза в год. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Результаты анкетирования показывают, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Вся работа детского сада строилась на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки. Однако не было проведено мероприятий, которые отражали бы традиции семьи: фестивали, мастер-классы, конкурсы, выставки.

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДООУ НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2018 – 2019 учебный год:

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### Основные задачи ДООУ:

1. Интеграция физического развития и логоритмики, с целью совершенствования звуковой культуры речи дошкольников.
2. Формирования нравственных ориентиров у дошкольников, посредством внедрения в работу семейных ценностей и традиций.
3. Использование в работе с дошкольниками словесного и театрального творчества, с целью совершенствования работы по художественно-эстетическому развитию

## II РАЗДЕЛ Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

### 2.1 Расстановка педагогических кадров по группам на 2018 -2019 уч. год.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа «Пчёлки» (с 2 до 3 лет)	Трощак А.Г. Гойман О.Н.	Первая квалификационная категория первая квалификационная категория
1 младшая группа «Мишутка» (с 2 до 3 лет)	Устабаева С.А Спирочкина И.А	Без категории
2 младшая «Одуванчик» (с 3 до 4 лет)	Коробченко Г.А.  Медведева Л.В.	первая квалификационная категория первая квалификационная категория
Средняя группа «Ягодка» (с 4 до 5 лет)	Вакула Т.В.  Шаламова Н.И.	высшая квалификационная категория высшая квалификационная категория
Старшая группа «Ромашка» (с 5 до 6 лет)	Сторчевая Е.Ю.  Спирочкина И.А.	высшая квалификационная категория без категории
Подготовительная «Солнышко» С 6 до 7 лет)	Тараненко О.В.  Медведева Л.В.	высшая квалификационная категория первая квалификационная категория
Подготовительная «Колокольчик» (с 6 до 7 лет)	Таренко Е.Г.  Гойман О.Н.	первая квалификационная категория первая квалификационная категория

		категория
--	--	-----------

## 2.2 План аттестации.

### Аттестация педагогов в 2018-2019 уч году

№ п/п	Ф.И.О.педагога	Предполагаемая аттестация	Сроки прохождения
1.	Устабаева Селем Алимуратовна	первая	ноябрь
2.	Коробченко Галина Алексеевна	высшая	май
3.	Тараненко Ольга Владимировна	высшая	май
4.	Таренко Елена Григорьевна	высшая	май
5.	Шаламова Наталья Ивановна	высшая	май

## 2.3 Обучение на курсах повышения квалификации в 2018 – 2019 уч.г.

№ п/п	Ф.И.О.	Очередные курсы	Отметка о прохождении
1.	Троцак Анна Геннадиевна	Август 2018	
2.	Коробченко Галина Алексеевна	Февраль 2019	
3.	Сторчевая Евгения Юрьевна	Ноябрь 2018	
4.	Тараненко Ольга Владимировна	Февраль 2019	
5.	Таренко Елена Григорьевна	Февраль 2019	
6.	Шаламова Наталья Ивановна	Январь 2019	

## 2.4 Посещение методических объединений в 2018-2019 уч. г.

№ п/п	Ф.И.О.	Возрастная категория	
1.	Троцак Анна Геннадиевна	Ранний возраст	
2.	Устабаева Селем Алимуратовна	Младший возраст	
3.	Вакула Татьяна Викторовна	Средняя возрастная группа	
4.	Спирочкина Ирина Александровна	Старшая возрастная группа	
5.	Гойман Оксана Николаевна	Подготовительная возрастная группа	

## 2.5 Самообразование педагогов.

План по самообразованию педагогов МДОУ № 39 «Скворушка»  
на 2018-2019 учебный год

### III РАЗДЕЛ

#### Организационно-педагогическая деятельность МДОУ № 39 «Скворушка» на 2018-2019 учебный год.

##### 3.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности

###### Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2018 – 2019 уч. год.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2018– 2019уч. год	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий Шаламова Н.И. ответственный за ОТ в ДОУ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Шаламова Н.И. ответственный за ОТ

##### 3.2 Информационно – аналитическая деятельность

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Исполнитель</b>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
2	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2017 – 2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в ДОУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей	август 2018	Н.Ю.Никитина, заведующий,  Богатырева М.А., завхоз Ананникова М.В., старший воспитатель
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2018 – 2019 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2018	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова старший воспитатель
	Разработка Основной образовательной программы МДОУ, годового плана работы	Июнь-август	М.В.Ананникова, старший воспитатель
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Июнь -август 2018	Н.Ю.Никитина, заведующий
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Июнь — август 2018	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова старший воспитатель
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова,



			старший воспитатель
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова, старший воспитатель педагоги ДОУ

### 3.3. Педагогические советы

#### Педсовет № 1

**Тема: «Стратегия развития образовательной системы МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» на 2018-2019 учебный год»**

Дата проведения: 30.08.2018 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1	2	3	4
Подготовка к педсовету			
1.	Подготовка документации на группах	Воспитатели	Июль-август
2.	Разработка рабочих образовательных программ	воспитатели	Июль-август
3.	Обновление групп игровым оборудованием, оформление тематических уголков	воспитатели	Июль-август
4.	Проведение антропометрии, маркировка мебели	воспитатели	До 12.08.2018
5.	Подготовка отчётов презентаций «Лето красное, прекрасное!»	воспитатели	До 20.08.2018
6.	Составление образовательной программы ДОУ, годового	Ананникова М.В. Старший воспитатель	До 12.08.2018

	плана работы, расписания занятий, учебного плана		
<b>План педсовета</b>			
№ п/п	Содержание	Форма	Ответственный
1.	«Как я провёл лето»	Отчёты-презентации об организации летнего оздоровительного отдыха	Все педагоги
2.	«В детский сад без слёз»	Отчёт об адаптационном периоде	Троцак А.Г. Устабаева С.А.
3.	Утверждение образовательной программы, годового плана, учебного плана, расписания занятий, рабочих образовательных программ, плана работы консультативного пункта «Гном», Совета учреждения.	Обсуждение, утверждение	Н.Ю.Никитина, заведующий
4.	Утверждение плана повышения квалификации и аттестации, посещения РМО	Обсуждение, утверждение	Н.Ю.Никитина, заведующий
5.	«Самая уютная группа»	Итоги смотра групповых пространств	Н.Ю.Никитина, заведующий ДОУ

### Педсовет № 2

**Тема «Интеграция физического развития и логоритмики, с целью совершенствования звуковой культуры речи дошкольников»**

Дата проведения: 25.10.2018 г.

Форма проведения:

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
1	2	3	4
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	«Логоритмика и ритмопластика как средство совершенствования»	М.В.Ананникова, старший воспитатель	сентябрь

	речевых навыков дошкольников». Консультация и рекомендации		
2.	Разработка дополнительной программы по логоритмике	Творческая группа	Сентябрь-октябрь
	Организация работы над проектами по использованию логоритмики.		
3.	«Логоритмика в жизни детей» Мастер-класс	Шаламова Н.И.	октябрь
4.	«Чудеса язык творит-очень быстро говорит». Конкурс скороговорщиков для детей подготовительных групп	Ананникова М.В., старший воспитатель	октябрь
5.	Открытые просмотры НОД «В гости к Зайцу» «Мишутка в гостях у ребят» «У Солнышка в гостях»	Коробченко Г.А. Устабаева С.А. Таренко Е.Г.	октябрь
6.	«Интеграция физического развития и логоритмики, с целью совершенствования звуковой культуры речи дошкольников». Тематическая проверка	Ананникова М.В., старший воспитатель	октябрь
<b>План педсовета</b>			
1.	Интеграция физического и речевого развития	отчёт	Шаламова Н.И.
2.	Использование логоритмики в совместной деятельности в режимных моментах с младшими дошкольниками.	Отчёт	Вакула Т.В. Коробченко Г.А.
3.	Применение логоритмики в работе по физическому развитию старших дошкольников.	отчёт	Таренко Е.Г. Тараненко О.В.
4.	Презентация результатов проектной деятельности	презентации	педагоги
5.	«Интеграция физического развития и логоритмики, с целью совершенствования звуковой культуры речи дошкольников Итоги тематической проверки	Тематическая справка	Ананникова М.В., старший воспитатель

### Педсовет № 3

**Тема: «Формирования нравственных ориентиров у дошкольников, посредством внедрения в работу семейных ценностей и традиций.**

**Дата проведения: 31.01.2019**

**Форма проведения: аукцион педагогических идей**

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Форма работы	группа	Сроки
2.	Организация работы над проектами «Цветок семейного счастья» «Любимое блюдо семьи» «Наше семейное гнездышко» арт-проект «Генеалогическое древо семьи» познавательный «Мой ребёнок с самых пелёнок» «Очень с папой мы похожи» и др.	Младшая группа Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа «Солнышко» Подготовительная группа «Колокольчик»	ноябрь-декабрь
3.	«Игрушки детства моих родителей». Выставка семейных реликвий	Средняя, старшая, подготовительные группы	ноябрь
4.	«Традиции моей семьи». Конкурс семейных газет	Младшие группы	ноябрь
5.	Открытые видео просмотры родительских собраний в нетрадиционной форме <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Семейная гостиная»,</li> <li>• «Круглый стол»,</li> <li>• «Поле семейных чудес»,</li> <li>• «Я и мой ребёнок». семейное Ток- шоу»,</li> </ul>	Младшая «Мишутка» средняя «Ягодка» старшая «Ромашка» подготовительная «Солнышко»	
6.	Создание документального фильма «7-Я»	Ананникова М.В., старший	Ноябрь-декабрь

		воспитатель	
7.	«Формирования нравственных ориентиров у дошкольников, посредством внедрения в работу семейных ценностей и традиций». Тематический контроль	Никитина Н.Ю., заведующий Ананникова М.В., старший воспитатель	
<b>План педсовета</b>			
	<b>Содержание</b>	<b>Форма</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Портфолио семейного успеха как форма работы с родителями воспитанников в рамках воспитания нравственных ориентиров	отчёт	Вакула Т.В.
2.	Интерактивные формы взаимодействия с родителями в соответствии с ФГОС ДО.	отчёт	Тараненко О.В.
3.	Результаты работы над проектами	отчёты	Все педагоги
4.	«Формирования нравственных ориентиров у дошкольников, посредством внедрения в работу семейных ценностей и традиций». Итоги тематического контроля	Тематическая справка	Ананникова М.В., старший воспитатель

### Педсовет № 4

Тема: «Использование в работе с дошкольниками словесного и театрального творчества, с целью совершенствования работы по художественно-эстетическому развитию»

Дата проведения: 25.03.2019

Форма проведения: творческая гостиная

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Содержание работы по развитию словесного творчества детей старшего дошкольного возраста. Консультация для педагогов старших групп	Ананникова М.В., старший воспитатель	март
2.	Открытые просмотры НОД «В гостях у сказки». Сочинение сказок «Солнышко лучистое». Творческое рассказывание «Золушка». Театрализованная деятельность	Сторчевая Е.Ю.  Таренко Е.Г	март
3.	«Весна идёт, весне дорогу». Конкурс стихов о весне	Ананникова М.В., старший воспитатель	март
4.	«Использование в работе с дошкольниками словесного и театрального творчества, с целью совершенствования работы по художественно-эстетическому развитию». Тематический контроль	Ананникова М.В., старший воспитатель	март
<b>План педсовета</b>			
	Содержание	Форма	Ответственный
1	Сказка как источник развития словесного творчества детей старшего дошкольного возраста	отчёт	Таренко Е.Г.
2	Использование устного народного творчества в системе художественно-эстетического воспитания детей младшего возраста	отчёт	Спирочкина И.А.
3	Влияние музыки и художественного слова на развитие художественно-эстетических способностей детей	отчёт	Сторчевая Е.Ю.

4	Театрализованная деятельность как средство эстетического воспитания дошкольников	отчёт	
5	«Использование в работе с дошкольниками словесного и театрального творчества, с целью совершенствования работы по художественно-эстетическому развитию». Итоги тематического контроля	справка	Ананникова М.В., старший воспитатель

### Педсовет № 5

#### «Оценка деятельности коллектива МДОУ № 39 за 2018-2019 учебный год»

Дата проведения: 25.05. 2019г

Форма проведения: круглый стол

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Просмотр итоговой НОД по расписанию	Педагоги	11.05-18.05.2019
2.	Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год	Медсестра	май
3.	Проверка «Готовность детей подготовительных групп к школе»	Ананникова М.В. старший воспитатель	1 неделя мая
4.	Педагогический анализ	педагоги	Апрель-май
5.	Анализ выполнения годового плана	Ананникова М.В. Ст.воспитатель	май
	Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы в летний период с учётом ФГОС»	Ананникова М.В. Ст.воспитатель	24.05.2018
6.	Составление плана работы на летний оздоровительный период	Ананникова М.В. Ст.воспитатель	
<b>План педсовета</b>			
1.	Подведение итогов работы групп по выполнению годовых задач		

2.	Проблемно – ориентированный анализ образовательной деятельности МДОУ за 2018 – 2019 учебный год	справка	Ананникова М.В. Старший воспитатель
3.	Итоги работы по снижению заболеваемости и выполнению детодней	справка	медсестра
4.	Готовность выпускников к обучению в школе	Отчет	Таренко Е.Г., Тараненко О.В.
5.	Утверждение плана работы в летний оздоровительный период.	обсуждение	Никитина Н.Ю. заведующий

### 3.4 Организационно-методическая деятельность

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
<b>I. Организационно-педагогическая деятельность</b>				
1.	Провести проверку готовности ДОУ к началу учебного года	До 12.08.18.	Н.Ю.Никитина, заведующий	12.08.2018г.
2.	Составить циклограмму приказов ДОУ на учебный год.	Август	Н.Ю.Никитина, заведующий	31.08.2018г.
3.	Корректировка календарно– тематических планов.	Август	М.В.Ананникова, старший воспитатель	31.08.2018г.
4	Комплектование групп.	Июнь	Н.Ю.Никитина, заведующий	До 01.07.2018г.
5.	Заключение договоров с вновь прибывшими родителями.	По мере прибытия	Н.Ю.Никитина, заведующий	По мере прибытия



6.	Составление планов-- программ тематических проверок.	Октябрь Январь Март	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова, Старший воспитатель	17.10.2018г. 20.01.2019г. 27.03.2019г.
7.	Разработка положений к смотрам – конкурсам.	Август Октябрь Январь Март	М.В.Ананникова, старший воспитатель	24.10.2018г. 12.01.2019г. 22.03.2019г.
8	Подготовка ДОУ к работе в зимний период.	Ноябрь	Н.Ю.Никитина, заведующий М.А.Богатырева, завхоз	30.09.2018г.
9.	Составление планов тематических недель для ООП ДОУ.	Август	Все педагоги	31.08.2018г.
10.	Создание образовательной среды, в которой обеспечивается комплекс возможностей для профессионально-личностного развития всех субъектов профессиональной деятельности.	Втечение года	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова, старший воспитатель	31.08.2018г.
11.	Составление графика аттестации и прохождения курсов.	Август	М.В.Ананникова, старший воспитатель	август.
12.	Подготовка и сдача статистического отчета 85К.	Январь	Н.Ю.Никитина, заведующий	январь 2019г.
13.	Составление списков детей на комиссию на комплектование групп.	Май	Н.Ю.Никитина, заведующий	май 2019г.

14.	Составить циклограмму приказов ДОУ на летний оздоровительный период.	Май	Н.Ю.Никитина, заведующий	25.05.2019г.
15.	Подготовка ДОУ к работе в летний оздоровительный период.	Май	Н.Ю.Никитина, заведующий	25.05.2019г.

### Сентябрь 2018 г.

День знаний

День дошкольного работника

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			
1 нед.	Текущие инструктажи	«Охрана жизни и здоровья детей».	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Производственное совещание	Правила внутреннего трудового распорядка. Знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией ДОУ.	Н.Ю.Никитина, заведующий
2 нед.	Планирование. Корректировка планов, работы с педагогами.	Выбор тем по самообразованию. Составление плана работы с молодыми педагогами.	М.В.Ананникова, ст.воспитатель

3 нед.	Инструктаж с обслуживающим персоналом	Должностные инструкции. Правила, обязанности.	Медсестра
3 нед.	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующих выплат	комиссия
4 нед.	Консультация для обслуживающего персонала	«Распределение обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в течение дня»	Медсестра
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
30.08	Педагогический совет №1 (установочный)	Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2017-2018 учебный год	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
01.09	Праздник	«День знаний - 2018»	Тараненко О.В., воспитатель подготовительной группы
	Консультация		М.В.Ананникова, ст.воспитатель
23.09	Планирование	Разработка графика посещений и участия в РМО для воспитателей	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
1 нед.	Консультация	«Среда детского сада: гигиенические требования»	Медсестра
4 нед	Мониторинг	Педагогическая	Воспитатели

		диагностика	
06.09	Деловая игра	Педагогическое мастерство воспитателя	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
27.09.	Концерт педагогов для	«Твоё призвание — воспитатель».	Спирочкина И.А., Сторчевая Е.Ю.
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.</i>			
1 нед.	Оформление тематических уголков, информационных уголков, выставок детского творчества, информационных папок		Педагоги
2-3 нед.	Оформление (ведение) документации, календарных планов		Педагоги,

### Октябрь 2018г.

**День пожилого человека**

**День учителя**

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			

1 нед.	Инструктаж	Техника безопасности на кухне и в прачечной, работа с электроприборами.	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Анкетирование	Работа воспитателей по самообразованию. Работа по изучению и обобщению педагогического опыта	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
2 нед.	Оперативное совещание	Результаты контрольной деятельности	Н.Ю.Никитина, заведующий Коллектив
1-2 нед.	Контроль	Анализ работы молодых специалистов.	Ананникова М.В. ст. воспитатель
3 нед.	Заседание	Управляющего Совета	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующих выплат	Члены комиссии
4 нед.	Повторяем правила СанПиН «Закаливание – один из компонентов ЗОЖ»		Медсестра
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
03.10	Подготовка к празднику	Обсуждение сценария утренника «Осень чудная пора»	педагоги

04.10	Круглый стол		М.В.Ананникова, ст.воспитатель
11.10	Консультация	«Составляем игровой проект »	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
	Создание «банка» проектов	«Познавательное развитие в ДОУ».	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
25.10	Презентация	«Образовательные области ООП и их интеграция»	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
1 нед.	Работа с молодыми педагогами	«Организация педагогического процесса в период адаптации»	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
2 нед.	Консультация	«Игры в адаптационный период»	М.В.Ананникова ст.воспитатель
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды</i>			
3 нед.	Пополнение развивающей среды по группам, участкам в соответствии с комплексно-тематическим планированием по примерной основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы.		Педагоги М.В.Ананникова, ст.воспитатель Ананникова М.В.
4 нед.	Оформление музыкального зала к празднику осени		Муз.рук-ль педагоги

**Ноябрь 2017г.**

**День согласия и примирения День Матери**

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			
1 нед.	Подготовка здания ДОУ к зимнему периоду		М.А.Богатырева, завхоз
3 нед.	заседание	Экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующих выплат	члены комиссии
4 нед.	Взаимоконтроль	«Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС»	воспитатели
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
1 нед.	Праздник	«Осень золото роняет»	воспитатели
2 нед	Работа над созданием метеостанции	«Чудо-дерево для птиц».	
01.11.	Смотр-выставка	«Портфолио группы»	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
15.11	Круглый стол	Составление и обсуждение плана праздника «День матери»	Творческая группа
4 нед	Тематические праздники , посвящённые Дню Матери	«Мама- слово дорогое»	воспитатели
4 нед.	Анализ заболеваемости за осенний период		медсестра

	Организация и проведение недели здоровья		Н.И.Шаламова воспитатель по физической культуре, воспитатели
<i>Работа с родителями, школой и другими организациями.</i>			
1 нед.	Праздник	«Осень золото роняет»	воспитатели
2 нед.	Концерт	«Здравствуй музыка»	ДМШ
2 нед.	Анкетирование	«Удовлетворённость работой МДОУ»	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
4 нед.	Праздник	«Мама солнышко моё»	Муз.рук-ль воспитатели
	Выставка работ семейного творчества	«Моя мама – рукодельница»«Новогодний переполюх», «Зимняя фантазия»;	
	Фотовыставка	«Осенние праздники и развлечения»	Педагоги

**Декабрь 2018г.**

**Новый год.Каникулы**

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			



1 нед.	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку	«Весело, весело встретим Новый год!»	Ст.воспитатель Ананникова М.В., воспитатели
2 нед	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии	Члены комиссии
2 нед.	Инструктажи	«Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий Никитина Н.Ю.
4 нед.	Отчет	«Заболеваемость детей за год»	Медсестра
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
1 нед	Педагогическое мастерство	«Лучшие зимние дни каникул» Составление плана проведения зимних мероприятий	педагоги
2 нед.	Отчет	Посещение РМО воспитателей	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
3 нед	Круглый стол		Творческая группа
25-28	Праздники	«Вот как хорошо, Новый год к нам пришел...»	Муз.рук-ль воспитатели
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.</i>			

2-3 нед.	Приобретение игрового оборудования		Заведующий Никитина Н.Ю.
	Оформление групповых комнат к новогодним праздникам		Воспитатели
<i>Работа с родителями, школой и другими организациями.</i>			
1 нед.	Заседание родительского комитета	«Новогодний переполох». Организация и приобретение новогодних подарков	Родительский комитет
2 -3 нед.	Выставка детских работ	«Здравствуй, Зимушка-зима»	Педагоги
4 нед.	Праздник	«Вот как хорошо, Новый год к нам пришел...»	педагоги

### Январь 2019 г.Рождество

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			
3 нед.	Инструктажи	Противопожарной безопасности, действиям сотрудников при чрезвычайных ситуациях, ГО.	Никитина Н.Ю. Заведующий МДОУ
	Производственное собрание	Итоги проверок подготовки ДОУ к зимнему периоду, по охране труда.	Никитина Н.Ю. Заведующий МДОУ

	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии	Члены комиссии
	Соблюдение температурного режима в группах		Медсестра
	Подготовка к педсовету №3	Работа над теоретической, информационно-практической частями	Ананникова М.В Ст.воспитатель.
	Педчас	«Обсуждение новинок методической и периодической педагогической литературы» Выставка.	
4 нед.	Консультация	«Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия»	Медсестра
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
3 нед.	Развлечение	Коляда, коляда, открывай ворота. «Прощание с елочкой». Обсуждение сценариев празднования «23 февраля»	Воспитатели
3 нед.	«Проведение осенне-зимних оздоровительных мероприятий в режиме дня»		Медсестра
13.01.	Консультация	«Организация здоровьесберегающего пространства»	Ананникова М.В. Ст.воспитатель
28.01.	Педагогическая планерка	Педагогические проекты «Обсуждение творческих идей педагогов к педагогическому	Ст.воспитатель Ананникова М.В.

		совету»	
4 нед.	Контроль	«Организация игровой деятельности в зимний период»	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.</i>			
3 нед.	Обновление информации в родительских уголках		Ананникова М.В., Ст.воспитатель педагоги
4 нед.	Организация развивающей среды согласно комплексно-тематического планирования		педагоги

## Февраль 2019 День Защитника Отечества

### Масленица

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			
1 нед.	Рейд	по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комиссия по ОТ
2 нед.	Отчет	Посещений РМО	Ст.воспитатель Ананникова М.В., педагоги
2 нед.	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии	Члены комиссии

3 нед.	Подготовка к празднику	«8 Марта - Международный женский день»	Муз.рук-ль педагоги
4 нед.	Консультация	«Часто болеющие дети – как им помочь?»	Медсестра Ржевская Г.П.
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
1 нед.	Консультация для молодых педагогов	«Формы организации и проведения тематического праздника»	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
14.02	Круглый стол	-Развитие мотивационных установок по профилактике болезней.	Медсестра
3 нед.	Выставка детских работ	«Защитники Отечества»	педагоги
2-3 нед	Фотовыставка	«Наши замечательные мальчики»	педагоги
22.02	Тематический праздник	«Мой папа хороший, на папу очень я похож...»	педагоги
4 нед.	Праздник	«Ух ты, Масленица!»	Муз.рук-ль
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.</i>			
3 нед.	Фотовыставка	«Мой любимый папа», «Защитники Отечества»	педагоги
4 нед.	Приобретение мягкого инвентаря		Завхоз Горлина М.С.

<i>Работа с родителями, школой и другими организациями.</i>			
1 нед.	Консультация	«О детском травматизме на дорогах. ПДД»	Воспитатели
2 нед.	Заседание родительского комитета		Председатель РК
3 нед.	Выставка детских работ	«Защитники Отечества»	Воспитатели, ст.воспитатель Ананникова М.В.
3 нед.	Концерт	«Защитники России»	ДМШ

### Март 2019 год

#### 8 марта – «Международный женский день»

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			
1 нед.	Инструктаж	«Охрана жизни и здоровья детей в весенний период»	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
	Обсуждение проведения праздничного дня для сотрудников	Празднование 8 марта	Шаламова Н.И. Председатель ПК
2 нед.	Взаимо-проверка	Санитарное состояние групп.	Медсестра

3 нед.	Теоретические занятия по ГО и ЧС	«Действия персонала в ЧС (природного и техногенного характера)	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
4 нед.	Самообразование	Посещение РМО	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
1 нед.	Праздник	«Мамочка милая, мама моя»	Муз.рук-ль
14.03.	Мастер-класс	«Использование нетрадиционных материалов в работе с детьми»	Ананникова М.В
26.03.	<u>Педсовет №4</u>		Ст.воспитатель Ананникова М.В.
28.03.	Круглый стол	Медико-педагогический совет №3\	Никитина Н.Ю. Заведующий Медсестра
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды</i>			
1 нед.	Оформление МДОУ к празднику «8 Марта»		Педагоги По плану
2 нед.	Пополнение уголков игровым материалом		Педагоги
<i>Работа с родителями, школой и другими организациями.</i>			

1 нед.	Выставка детских работ	«Портрет моей мамочки»	Воспитатели
	Праздник	«8 Марта – Международный женский день»	Муз.рук-ль педагоги
2 нед.	Консультация	«Подготовка дошкольников к школьному обучению»	Тараненко О.В. Таренко Е.Г..
3 нед.	Анкетирование	«Что мы знаем о родном крае?»	Педагоги
4 нед.	Концерт	«Весенняя капель»	ДМШ
<i>Административно-хозяйственная работа.</i>			
1 нед.	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МДОУ. Выполнение требований СанПиН.		Заведующий Никитина Н.Ю., медсестра
2 нед.	Анализ заболеваемости за 1 квартал		медсестра
3 нед.	Анализ накопительной ведомости в ДОУ		медсестра
	Результаты контрольной деятельности		Никитина Н.Ю. Заведующий
4 нед.	Работа по модернизации здания МДОУ,		Завхоз Горлина М.С.

**Апрель 2018 г.**

**День юмора и смеха  
День Космонавтики  
День Земли**



Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный	
<i>Работа с кадрами</i>				
1 нед.	Совещание	Забота об участке МДОУ – дело всего коллектива	Никитина Н.Ю. заведующий МДОУ	
2 нед.	Анкетирование педагогов по итогам методической работы за учебный год		Ананникова М.В.старший воспитатель	
2 нед.	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии	Члены комиссии	
3 нед.	Выполнение Санэпидрежима в МДОУ		Медсестра	
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>				
01.04	Праздник	«День юмора и смеха»	Муз.рук-ль педагоги	
12.04	Тематический праздник	«День космонавтики»	педагоги	
	Конкурс	«Огород на окне».	педагоги	
11.04	Педчас	«Обсуждение сценария и подготовки к празднику»	Муз.рук-ль	

		День Земли»	педагоги	
22.04	Праздник	«День Земли»	Муз.рук-ль воспитатели	
25.04	Педагогическая планерка	Обсуждения проведения мероприятий, посвященных майским праздникам.	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.,	
	Консультация	Написание аналитического отчёта в рамках реализации ФГОС	Ст.воспитатель Ананникова М.В.	
4 нед.	Оформление материала по ППО.		Ст.воспитатель Ананникова М.В.	
<i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды</i>				
4 нед.	Проведение субботника		Коллектив	
<i>Работа с родителями, школой и другими организациями.</i>				
3 нед.	Проведение родительского собрания в подготовительной к школе группе		Троцак А.Г.	
4 нед.	Подготовка родителей к празднику «День семьи» и участие в нем.		Ст.воспитатель Ананникова М.В.	

**Май 2018г.**

**День Весны и труда**

**9 мая – «День Победы»«День семьи»**

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
<i>Работа с кадрами.</i>			
1 нед.	Подготовка всех педагогов к отчетам		Ст.воспитатель Ананникова М.В.
2 нед.	Составление анализа работы за учебный год		Ст.воспитатель Ананникова М.В
3 нед	Общее собрание трудового коллектива.	Итоги работы за учебный год, утверждение планов на летний период. «Переход на летний режим работы»	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю. Ст. воспитатель Ананникова М.В.
	Проведение инструктажей к ЛОП «Охрана жизни и здоровья детей»		Никитина Н.Ю Заведующий МДОУ.
4 не	Организация выпуска детей в школу		Никитина Н.Ю Заведующий МДОУ.
<i>Организационно-педагогическая работа.</i>			
1-2, 4 нед.	Праздники	День Весны и труда День Победы Выпускной бал	педагоги
2 нед.	Информация	«Работа ДОУ на летний	Никитина Н.Ю

		оздоровительный период»	заведующий.
02.05.	Круглый стол	«Самоанализ педагогов о проведенной работе с детьми и созданию необходимых условий в группах в соответствии с ФГОС».	Ананникова М.В. старший. воспитатель
4 нед.	Творческая мастерская	Подготовка к проведению праздника 1 июня, план проведения	Ст.воспитатель Ананникова М.В., педагоги
23.05.	Круглый стол	Медико-педагогический совет №4 (итоговый)	Никитина Н.Ю., заведующий МДОУ.
29.05.	Педсовет №5	Оценка деятельности коллектива МДОУ за год Ознакомление коллектива с планом работы на ЛОП	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
	Анкетирование родителей.	«Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
<b><i>Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды</i></b>			
1-2	Подготовка <a href="#">МДОУ</a> к ЛОП		Никитина Н.Ю.,заведующий МДОУ

нед.	Ремонт уличного оборудования, обновление разметок, классиков. Закупка инвентаря для закаливающих процедур в летний период на улице		Завхоз, педагоги, родители
3-4 нед.	Оснащение игровых участков игровым материалом. Проведение смотра – конкурса.		Педагоги Комиссия
<i>Работа с родителями, школой и другими организациями.</i>			
1 нед.	Заседание родительского комитета ДООУ		Председатель РК
2 нед.	Привлечение родителей к благоустройству территорий		Заведующий Никитина Н.Ю., педагоги Род. комитет
	Проведение общего и групповых родительских собраний		Заведующий, педагоги
3 нед.	Консультации	Как организовать отдых летом	Педагоги
4 нед.	Выпускной бал	Выпуск детей в школу	педагоги

### **3.5 План оздоровительно-профилактических процедур. на 2018-2019 учебный год.**

Задачи:

- совершенствовать систему работы по здоровьесбережению воспитанников МДОУ
- продолжать укреплять здоровье детей посредством занятий по физической культуре и ОБЖ, с использованием вспомогательных методов, привлекая родителей.

	Содержание работы	Периодичность выполнения	Ответственные	Срок исполнения
--	-------------------	--------------------------	---------------	-----------------

1	Работа с детьми по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОУ»			
1.1	Оптимизация режима			
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	ежедневно	Заведующий, ст. воспитатели, медсестра	в течение года
	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей	ежедневно	Заведующий, ст. воспитатели, медсестра	в течение года
1.2	Организация двигательного режима			
	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели	в течение года
	Занятия по физической культуре	3 раза в неделю	воспитатель по физической культуре, воспитатели	в течение года
	Музыкальные занятия	2 раза в неделю	воспитатели	в течение года

	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	ежедневно	воспитатели	в течение года
	Физминутки	на занятиях	воспитатели	в течение года
	Спортивные праздники, физкультурные развлечения, досуги			
	«Спортландия»	по плану	Воспитатель по физической культуре	сентябрь
	«Поиграй-ка»	по плану	воспитатель по физической культуре	октябрь
	«Спортивные эстафеты»	по плану	инструктор по физической культуре	ноябрь
	«Зимние забавы»	по плану	воспитатель по физической культуре	декабрь

	«Зимушка-Зима спортивная» зимний праздник	1 раз в год	воспитатель по физической культуре, воспитатели	январь
	«Защитники Отечества»	по плану	воспитатель по физической культуре, воспитатели	февраль
	«Проводы зимы -Масленица»	по плану	воспитатели	март
	День Здоровья	по плану	воспитатель по физической культуре, воспитатели	апрель
	«Правила движения надо знать с рождения»	по плану	воспитатель по физической культуре, воспитатели	май
	Здравствуй, лето!	по плану	муз. руководитель, воспитатели	июнь
2	Охрана психического здоровья			
	Использование приёмов релаксации в группе: минуты тишины, уголки уединения, музыкальные паузы	ежедневно несколько раз в день	воспитатели	в течение года
3				
	Гимнастика для глаз Пальчиковая гимнастика	во время НОД в течении дня	воспитатели	в течение года
	Самомассаж	В течении дня	воспитатели	в течение года
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после дневного сна	воспитатели	в течение года

	Стретчинг-аэробика	2 раза в месяц старшие дошкольные группы	Воспитатель по физической культуре	В течении года
	Профилактика гриппа (прививки)с согласия родителей			1 раз в год
	Оздоровление фитонцидами Употребление чеснока, лука в пищу	обед, ужин в течение дня, ежедневно	воспитатели, помощник воспитателя	с октября по апрель
	Закаливание с учётом состояния здоровья ребёнка, сезонных изменений Хожение в носочках по коррегирующим дорожкам	ежедневно после дневного сна	воспитатели	в течение года
	Умывание прохладной водой	Ежедневно	воспитатели	июнь –август
	Лечебно-оздоровительная работа			
	Фруктово-ягодные напитки, фрукты, овощи поливитамины	Ежедневно	повара, мл. воспитатели, ст.медсестра	в течение года
4	Работа с родителями по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОУ»			
	Информационно - просветительская работа Общие родительские собрания: «Растим детей здоровыми, крепкими, жизнерадостными»	по плану	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, воспитатель по физической культуре	Сентябрь май

#### IV РАЗДЕЛ Система внутреннего мониторинга

##### Задачи:

1.Создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: педагог - воспитанник, руководитель - педагог.



2. Выполнение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка ( приход и уход с работы, выполнение должностных инструкций).

3. Обеспечение единства образовательной деятельности педагогов через индивидуальную студийную и кружковую работу.

4. Внедрение новых, передовых, индивидуальных методов и приемов работы в практику деятельности учреждения.

5. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением дошкольной документации

### Контроль за выполнением деятельности дошкольного учреждения

№	Объекты, содержание контроля	Группы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Выход
<b>Сентябрь</b>					
1.	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ. Наличие актов-разрешений на проведение занятий	Все группы	Своевременное проведение инструктажа на рабочем месте	Персональный	Рекомендации
2.	Посещаемость детей по группам	Все группы	Выявление причин отсутствия	Персональный наблюдения. беседы	Административное совещание
3	Организация кружково-работы	педагоги	Уровень организации работы	Тематический собеседование	Административное совещание
5.	Организация питания	Все группы	Упорядочение	Тематический	Совет

			режима питания		учрежден ия
6.	Приход на работу уход с работы	Сотрудники	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Персональны й	Собрание ТК
7.	Анализ заболеваемости.  Выполнение плана по детодням	Воспитанник и	Итоги работы	Тематический	Табель посещаем ости,
8.	Прохождение медосмотра	Педагоги	Своевременное прохождение	Персональны й	Админист ративное совещание
9.	Уголки для родителей	Группы	Соответствие требованиям	Эпизодически й	Педчас
<b>Октябрь</b>					
1.	Проверка документации на группах	Педагоги групп	Выполнение рекомендаций	Эпизодически й	Пед.час
2.	Образовательная работа	Группы	Соответствие содержания занятий возрастным особенностям	Тематический	Справка
3.	Работа с одаренными детьми	Ст.гр.	Качество и своевременное проведение дополнительных мероприятий	Наблюдение, собеседование	педчас
4.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций	Сотрудники	Качество работы, выполнение инструкций	Оперативный	Админист ративное совещание

4	Приход на работу и уход с работы	Сотрудники	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Персональный	Административное совещание
5.	Посещаемость детей по группам	Все группы	Выявление причин отсутствия	Персональный. Наблюдения. Беседы	Административное совещание
6.	Организация питания	Все группы	Упорядочение режима питания	Оперативный	Административное совещание
7.	Санитарное состояние , Проверка ТБ.	Здание в целом	Соблюдение законодательства	Персональный.	Рекомендации
8.	Проверка документации на группах	Педагоги групп	Выполнение рекомендаций	Эпизодически	Пед.час
<b>Ноябрь</b>					
1	Организация индивидуальной работы на занятиях	Средняя, старшая,	Анализ работы педагогов по инд. работе	Персональный.	Справка Пед.час
2	Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности	Все учреждение	Качество организации работы	оперативный	Справка Административное совещание
4	Организация воспитательной работы	Все группы	Оценка качества	персональный	Справка Административное совещание

5	Организация прогулок	Все группы	Организация двигательного режима	персональный	Справка Административное совещание
6	Приход и уход на (с) работу	Сотрудники	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Персональный	Рекомендации
7.	Снятие остатков продуктов питания	Пищеблок	Соответствие меню	Плановая	Административное совещание
<b>Декабрь</b>					
1	Посещаемость детей по группам	Все группы	Выявление причин отсутствия	Персональный. наблюдения. беседы	Административное совещание
2	Санитарное состояние	Все ДОУ	Контроль за сан. состоянием	Персональный.	Административное совещание
3	Организация утренников	Все группы	Качество проведения, соответствие возрастным треб.	Тематический	Пед. час
4	Прохождение медосмотра	Педагоги	Своевременное прохождение	Персональный	Административное совещание
5.	Приход на работу и уход с работы	Сотрудники	Соблюдение правил внутреннего трудового	Персональный	Административное совещание

			распорядка		
6.	Организация питания	Все группы	Упорядочение режима питания	оперативный	Административное совещание
7.	Проведение новогодних утренников	Группы	Выполнение сценария	Тематический	Административное совещание
8.	Анализ заболеваемости. Выполнение плана по детодням	Все группы	Итоги работы	Тематический	Табель посещаемости,
9.	Проверка диагностических материалов	Педагоги	Выполнение нормативов	Эпизодически	педчас
<b>Январь</b>					
1.	Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности	Всё учреждение	Качество организации работы	персональный	Справка Собрание ТК
2.	Организация кружковой работы	педагоги	Уровень организации работы	собеседование	Пед. час
3.	Санитарное состояние	Все группы	Контроль за сан. состоянием	Персональный	Административное совещание
4.	Снятие остатков. Соответствие сертификатов на качество продуктов	Пищеблок	Соответствие нормативам	оперативный	Административное совещание
<b>Февраль</b>					
1.	Санитарное состояние	Все группы	Контроль за сан. состоянием	Персональный	Административное

					совещание
2	Организация питания	Все группы Пищеблок	Упорядочение режима питания	оперативный	Административное совещание
3.	Образовательная работа	Все группы	Соответствие содержания занятий возрастным особенностям	Тематический	Справка
4	Организация воспитательной работы	Все группы	Оценка качества процесса	Тематический	Справка
5.	Организация работы с родителями	Все группы	Качество педагогической работы	Тематический	Справка
6.	Документация на группах – рабочие программы	Педагоги	Соблюдение нормативных требований	Эпизодически й	Пед.час
<b>Март- апрель</b>					
1	Выполнение учебного плана	Группы,	Качество организации работы	Тематический	Справка
2	Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности	Все группы	Качество организации работы	Тематический	Справка
4	Организация воспитательной работы	Все группы	Оценка качества	Тематический	Справка
5	Организация прогулок	Все группы	Организация Двигательного режима	наблюдение	Справка  Административное совещание
7	Организация индивидуальной	1мл.;2мл.гр Средняя,	Анализ работы педагогов по	Персональны й	Справка

	работы на ООД	старшая,	инд.работе		Пед.час
8.	Анализ заболеваемости. Выполнение плана по детодням	Медицинская служба	Итоги работы	Тематический	Табель посещаемости
<b>Май</b>					
1	Организация физкультурно-оздоровительной работы	Все группы	Итоги работы	Тематический	Педсовет
2	Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности	Все группы	Итоги работы	Комплексный	Педсовет
3	Организация воспитательной работы	Все группы	Оценка качества	Тематический	Справка

### Контроль за состоянием деятельности педагогов

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид и формы контроля	Выход
<b>Октябрь</b>				
1	Изучение уровня организации и проведения ООД в старшей группе	Выполнение требований программы	Посещение занятий, контроль планов деятельности	Пед.час
2	Контроль за уровнем организации педагогического процесса патентуемых	Изучение методов работы педагога к аттестации	Посещение занятий, диагностика результативнос	педчас

	педагогов		ти пед. деятельности	
3	Анализ состояния образовательной работы	Интеграция физического развития и логоритмики с целью совершенствования речевых навыков дошкольников.	Посещение занятий, контроль за состоянием планов, анкетирование	Справка, педсовет
<b>Ноябрь</b>				
1	Методика организации и проведения занятий у воспитателей (Спирочкина И.А., Гойман О.Н.)	Система учета знаний воспитанников за 1 квартал учебного года	Посещение занятий	Совещание при заведующей
2	Контроль за воспитательной работой	Система деятельности педагогов, планирование	Планы работы, посещение мероприятий воспитательной работы	Пед. час
3	Контроль за деятельностью аттестуемых педагогов	Изучение методов работы Устабаевой С.А. педагогов	Посещение занятий,	Пед. час
<b>Декабрь</b>				
1	Организация работы педагогов имеющих низкие показатели в воспитательно-образовательной работе	Изучение причин по предупреждению низкой организации воспитательной и образовательной работы	Собеседование	Совещание при заведующей
2	Анализ состояния подготовки педагогов к занятиям	Изучение предварительной работы педагогов по подготовке к занятиям	Собеседование	педчас
<b>Январь-февраль</b>				
1	Изучение уровня проведения занятий по	Изучение результативности	Собеседования	Справка ПС



	физкультуре	организации образовательной работы		
2	Изучение уровня проведения занятий по математике и конструированию	Изучение результативности педагогической. работы	Рекомендации, собеседование	Пед. час
<b>Март</b>				
1	Уровень проведения занятий по образ. областям	Качество, проведения, соответствие методике	Рекомендации	Справка
2	Изучение уровня проведения занятий по изодетельности.	Качество организации работы	Рекомендации	Справка
<b>Апрель-май</b>				
1	Уровень усвоения воспитанников программного материала на занятиях по грамоте, развитию речи, математике	Изучение результативности обучения	Консультации	педчас
3	Методика организации и проведения занятий у молодых воспитателей	Система учета знаний воспитанников за 3 квартал учебного года	Посещение занятий	Педсовет
4	Контроль за воспитательной работой	Система деятельности педагогов, планирование	Планы работы, посещение мероприятий воспитательной работы	Справка
5	Анализ состояния образовательной работы	Методы активизации познавательной и интеллектуальной	Посещение	Педсовет

		деятельности на занятиях	занятий, контроль за состоянием планов, анкетирование	
--	--	--------------------------	---	--

### Контроль за дошкольной документацией

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы контроля	Выход
<b>Сентябрь</b>				
1	Контроль за содержанием календарно-тематических планов	Определение качества составления	Просмотр, собеседование	Рекомендации
2	Контроль за документацией административной группы	Определение качества составления, соответствие годовым задачам, учет единых требований	Просмотр	Рекомендации
3	Контроль за содержанием документации узких специалистов	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Рекомендации
4	Контроль за содержанием групповой документации	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Рекомендации
<b>Октябрь</b>				
1	Контроль за состоянием планов воспитательно-образовательной работы в	Соответствие планирования работы сетке	Рекомендации	Справка

	группах раннего возраста	занятий и сетке деятельности		
2	Контроль за документацией методической службы	Выполнение нормативных требований ведения документации	Рекомендации	Справка
3	Контроль за планированием работы в старшей группе	Выполнение единых требований, соответствие возрастным требованиям	Рекомендации	Пед.час.
4	Контроль за ведением диагностических материалов на группе	Соответствие заполнения карт требованиям программы	Рекомендации	Пед.час.
<b>Декабрь</b>				
1	Контроль за ведением планов воспитательно-образовательной работы во всех группах	Выполнение единых требований оформления	Рекомендации	Справка
2	Контроль за ведением документации медицинской службы	Выполнение нормативных требований	Рекомендации	Административное совещание
3	Контроль за наглядной агитацией для родителей	Соответствие материала возрастным особенностям группы	Рекомендации	Справка Административное совещание
<b>Февраль</b>				
1	Контроль за состоянием планов воспитательно-	Соответствие требований при	Просмотр,	Справка

	образовательной работы	планировании работы	рекомендации	Пед.час
2	Контроль за состоянием тетрадей по самообразованию	Выполнение требований по ведению самообразования	Рекомендации	Справка Пед.час
3	Контроль за ведением документации узких специалистов	Соответствие деятельности, соблюдение требований	Рекомендации	Справка Пед.час
<b>Апрель-май</b>				
1	Контроль за документацией административной группы	Определение качества составления, соответствие годовым задачам, учет единых требований	Рекомендации	Производственное совещание
2	Контроль за содержанием групповой документации	Соблюдение единых требований	Рекомендации	Педсовет
3	Контроль за ведением планов воспитательно-образовательной работы во всех группах	Выполнение единых требований при оформлении	Рекомендации	Педсовет
4	Контроль за ведением диагностических материалов на группе	Соответствие заполнения карт требованиям программы	Рекомендации	Педсовет

## V РАЗДЕЛ

### Взаимодействие МДОУ С семьей и другими объектами социума

#### 5.1 План взаимодействия МДОУ № 39 «Скворушка» с семьями воспитанников

<i>№п/п</i>	<i>Формы работы</i>	<i>Период реализации</i>	
-------------	---------------------	--------------------------	--

1	<p><b>Общие родительские собрания:</b> «Детский сад и семья единое целое».</p> <p>«Позади учебный год»</p> <p>«Вот и стали мы на год взрослей» -творческий отчет.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>Никитина Н.Ю., заведующий</p> <p>Ананникова М.В, старший воспитатель</p>
	<p><b>Групповые родительские собрания:</b> <b>1-ая младшая «Пчёлки»</b> <b>1-ая младшая «Мишутка</b> «Семейные ценности в практику работы МДОУ»</p> <p>«Весёлый язычок» о влиянии логоритмики на звуковую культуру речи малышей»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Трощак А.Г. Устабаева С.А</p>
	<p><b>2 - ая младшая группа:</b> <b>«Солнышко»:</b> «Вместе мы одна семья» обеспечение преемственности с семьями воспитанников</p> <p>«Дети любят рисовать»Использование средств художественно-изобразительной деятельности в .семье</p>	<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Коробченко Г.А.</p>
	<p><b>Средняя группа:«Ягодка»</b> «Традиции семейного воспитания»</p> <p>«Использование логоритмических упражнений ц целью совершенствования звуковой культуры речи дошкольников».</p>	<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Вакула Т.В.</p>
	<p><b>Старшая группа «Ромашка»</b> «Семейный калейдоскоп»преемственность МДОУ и родителей воспитанников</p> <p>«Разноцветный мир детства» развитие представлений об окружающем мире средствами изобразительной деятельности</p>	<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Сторчевая Е.Ю.</p>

	<p><b>Подготовительные группы</b>  <b>«Солнышко», «Колокольчик»:</b>  «Поиграйте с детьми» использование логоритмики с целью совершенствования ЗКР  «Удивительное путешествие в страну Знаний».</p>	<p>Октябрь  Апрель</p>	<p>Таренко Е.Г.,  Тараненко О.В..</p>
2	<p><b>Анкетирование:</b> -  «Физическое воспитание детей и приобщение их к здоровому образу жизни»  - «Поделитесь семейными секретами».</p>	<p>Ноябрь  Апрель</p>	<p>Ананникова М.В.,  старший воспитатель,  педагоги</p>
3	<p><b>Недели «Открытых дверей»:</b>  - Просмотр непосредственной образовательной деятельности по познавательному развитию  - Организация питания.  - Участие в проектах.</p>	<p>Сентябрь  Декабрь  Апрель</p>	<p>Никитина Н.Ю.,  заведующий  Ананникова М.В.,  старший воспитатель,  педагоги</p>
4	<p><b>Конкурсы:</b>  - «Семья вместе-так и душа на месте».  -«Праздник дружной семьи»  конкурсно-игровая программа  - «Пасхальное яйцо»</p>	<p>Октябрь  Май</p>	<p>Никитина Н.Ю.,  заведующий  Ананникова М.В.,  старший воспитатель,  педагоги</p>
5	<p><b>Методические мероприятия:</b>  <b>Проект</b>  «Семья. Семейные традиции»  <b>Круглый стол:</b> «Я говорю, играю, или как развить речь ребёнка ».  - <b>Практикум:</b>  «Значение художественно-изобразительной деятельности в развитии познавательных способностей детей»</p>	<p>Октябрь-апрель  Ноябрь  Апрель</p>	<p>педагоги  Ананникова М.В.,  старший воспитатель  Сторчевая Е.Ю..</p>

6	<b>Наглядная агитация:</b> -Выставки методической литературы по годовым задачам. -Оформление уголков по тематикам педсоветов. -Презентации семейных выставок. - Выпуски бюллетеней по работе в ЛОП.	В течение года	педагоги
7	<b>Работа по благоустройству:</b> -Косметический ремонт в группах и участках - Обновление развивающей среды. - Трудовые десанты по уборки территории.	В течение года	Никитина Н.Ю.,заведующий Ананникова М.В., старший воспитатель, педагоги
8	<b>Интерактивная работа:</b> -дистанционная площадка; -материалы сайта; -группы в watsap	В течение года	Никитина Н.Ю.,заведующий Ананникова М.В., старший воспитатель, педагоги

## VI РАЗДЕЛ

### Административно-хозяйственная деятельность МДОУ № 39 «Скворушка» на 2018-2019 уч. Год

<i>сентябрь</i>		
1 нед.	Подача заявок на курсы по повышению квалификации педагогов	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
	Издание приказа об установлении нагрузки на новый учебный год в соответствии с учебным планом	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Медсестра
2 нед.	Приказ по организации питания в ДОУ,	Н.Ю.Никитина,

	назначение ответственных лиц.	заведующий
3 нед.	Общее собрание трудового коллектива «Организация работы в новом учебном году»	Н.Ю.Никитина, заведующий .
	Работа по составлению новых локальных актов.	Н.Ю.Никитина, заведующий
4 нед.	Работа с родительским комитетом ДООУ «Начало нового учебного года»	Заведующий Никитина Н.Ю.
	Сверка сведений о родителях (законных представителей) воспитанников, составление социального паспорта семьи.	Н.Ю.Никитина, заведующий
октябрь		
Подготовка к отопительному сезону, утепление окон во всех помещениях ДООУ. Устранение недостатков, подготовка территории ДООУ к зимнему периоду.		М.А.Богатырева, завхоз
Рейд по проверке санитарного состояния групп		Медсестра
Работа по обновлению мягкого инвентаря.		М.А.Богатырева, завхоз
Приобретение хозяйственных товаров по смете.		М.А.Богатырева, завхоз
Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.		Н.Ю.Никитина, заведующий
ноябрь		



1 нед.	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Медсестра
2 нед.	Проверка освещения ДОУ	М.А.Богатырева, завхоз
	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий Никитина Н.Ю. медсестра
	Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка	Заведующий Никитина Н.Ю. М.А.Богатырева, завхоз
3 нед.	Укрепление материально-технической базы. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря	М.А.Богатырева, завхоз
	Организация питания: проверка сертификатов качества продуктов, заключение договоров.	М.А.Богатырева, завхоз
4 нед.	Предварительная работа по составлению сметы расходов на новый календарный год	Заведующий Никитина Н.Ю.
декабрь.		
1 нед	Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников.	Заведующий Никитина Н.Ю.
	Работа по выполнению предписаний к проведению новогодних утренников	Заведующий Никитина Н.Ю.

2 нед.	Проверка выполнения коллективного договора, соглашения охроне труда за календарный год и подготовка отчета в социальную защиту	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
3 нед.	Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма	Заведующий Никитина Н.Ю. Ст.воспитатель Ананникова М.В. Медсестра
4 нед.	Результаты контрольной деятельности	Заведующий Никитина Н.Ю.
январь		
2 нед.	Сдача отчетов	Заведующий Никитина Н.Ю.
	Утверждение номенклатуры дел на новый календарный год	
3 нед.	Утверждение: соглашения по охране труда, плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охране труда	Никитина Н.Ю., Заведующий
	Корректировка инструкций по ОТ	
4 нед.	Состояние и результаты контрольной деятельности	Ст.воспитатель Ананникова М.В.

февраль

1 нед.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на <a href="#">развитие ДОУ</a>		Никитина Н.Ю.Заведующий МДОУ
	Работа с родителями и родительским комитетом групп		
3 нед.	Результаты контрольной деятельности		Никитина Н.Ю. Ананникова М.В.
4 нед.	Контроль	Организация питания	Никитина Н.Ю Заведующий МДОУ., медсестра
март			
1 нед.	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МДОУ. Выполнение требований СанПиН.		Заведующий Никитина Н.Ю., медсестра
2 нед.	Анализ заболеваемости за 1 квартал		медсестра
3 нед.	Анализ накопительной ведомости в ДОУ		медсестра
	Результаты контрольной деятельности		Никитина Н.Ю. Заведующий Завхоз
апрель			
1 нед.	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МДОУ. Выполнение требований СанПиН.		Заведующий Никитина Н.Ю., медсестра

2 нед.	Анализ заболеваемости за 1 квартал	медсестра
3 нед.	Анализ накопительной ведомости в ДОУ	медсестра
	Результаты контрольной деятельности	Никитина Н.Ю. Заведующий Завхоз
4 нед.	Работа по модернизации здания МДОУ,	
май		
1 нед.	Оформление подписки на педагогические газеты и журналы на 2 полугодие 2019г.	Ст.воспитатель Ананникова М.В.
2 нед.	Подготовка приказа об организации детей к летней – оздоровительной компании. Составление планов работы. Проведение смотра – конкурса.	Заведующий Никитина Н.Ю. Ст.воспитатель Ананникова М.В.
3 нед.	Работа в летний период, расстановка кадров, перемещение групп.	Заведующий Никитина Н.Ю.
4 нед.	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы	Никитина Н.Ю. Заведующий Родительский комитет
	Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.	Заведующий Никитина Н.Ю. Медсестра

